

Długoleka, 17 marca 2017 r.

Na podstawie art. 204 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), art. 131 ust. 2, 4 i 6 oraz art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

**WÓJT GMINY DŁUGOLEKA
PODAJE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI:**

- 1) Kryteria (ustawowe) na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego **do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych** prowadzonych przez Gminę Długoleka wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów:

Lp.	Kryteria	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość.
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046)	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046)	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046)	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.)	

Starszy referent ds. oświaty

M04

Iwona Wolniewicz

- 2) Kryteria (samorządowe) na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Długołęka wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów:

Lp.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające kryterium	Wartość punktowa
1.	Dziecko 6-letnie ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej, które zamieszkuje w obwodzie tej szkoły (dotyczy także dzieci ubiegających się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej powstałej z przekształcenia gimnazjum, które zamieszkują w obwodzie dotychczasowego gimnazjum) lub ubiegające się o przyjęcie do przedszkola publicznego w zespole szkolno-przedszkolnym, które zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej należącej do tego zespołu.	-	100
2.	Dziecko 5-letnie ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej, które zamieszkuje w obwodzie tej szkoły (dotyczy także dzieci ubiegających się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej powstałej z przekształcenia gimnazjum, które zamieszkują w obwodzie dotychczasowego gimnazjum) lub ubiegające się o przyjęcie do przedszkola publicznego w zespole szkolno-przedszkolnym, które zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej należącej do tego zespołu.	-	80
3.	Dziecko 6-letnie ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego lub przedszkola publicznego innego niż wymieniony w punkcie 1.	-	60
4.	Dziecko, którego rodzice/ rodzic samotnie wychowujący - pracują na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	Zaświadczenie o zatrudnieniu rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o pobieraniu nauki w trybie dziennym lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej.	10
5.	Dziecko, którego rodzice/ rodzic samotnie wychowujący dziecko złożyli/ złożył roczne zeznanie podatkowe PIT w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja, a w przypadku rolników zapłata podatku rolnego na rzecz Gminy Długołęka.	Zeznanie podatkowe rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania lub oświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu podatku rolnego na rzecz Gminy Długołęka.	5
6.	Zgłoszenie do tej samej placówki dwoje lub więcej dzieci lub zgłoszenie dziecka posiadającego rodzeństwo, które będzie korzystać z usług danego przedszkola lub danej szkoły podstawowej w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja.	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o uczęszczaniu rodzeństwa do tego samego przedszkola lub tej samej szkoły, w której jest zorganizowany oddział przedszkolny, zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/ oddziału przedszkolnego.	3

[Uchwała Nr XXV/301/17 z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Długołęka](#)

Starszy referent ds. oświaty


Iwona Wolniewicz

- 3) Terminy przeprowadzania, dla roku szkolnego 2017/2018, postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Długołęka:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 3 kwietnia 2017 r. Do 14 kwietnia 2017 r.	Od 13 czerwca 2017 r. Do 16 czerwca 2017 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	Od 18 kwietnia 2017 r. Do 5 maja 2017 r.	Od 19 czerwca 2017 r. Do 22 czerwca 2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	8 maja 2017 r.	23 czerwca 2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata wyboru danego publicznego przedszkola lub danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w postaci pisemnej deklaracji	Od 9 maja 2017 r. Do 10 maja 2017 r.	Od 26 czerwca 2017 r. Do 28 czerwca 2017 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16 maja 2017 r.	30 czerwca 2017 r.

[Zarządzenie Nr 71/2017 Wójta Gminy Długołęka z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie określenia na rok szkolny 2017/2018 terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Długołęka](#)

- W przypadku liczby kandydatów większej niż liczba wolnych miejsc, w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kryteria ustawowe (pierwszy etap), a następnie kryteria samorządowe (drugi etap).
- Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
- Spełnianie kryteriów należy potwierdzić, dołączając do wniosku określone dokumenty.
- W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna w przedszkolu/szkole podstawowej rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.
- Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe).
- Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe).
- Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu (art. 150 ust. 3-5 ustawy Prawo oświatowe).
- Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 Kodeksu cywilnego).
- Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."

Starszy referent ds. oświaty

Mel
Iwona Wolniewicz

- 4) Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Długołęka dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów:

Lp.	Kryteria	Wartość punktowa	Dokumenty potwierdzające kryterium
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Długołęka.	100	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Długołęka.
2.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole, do której składany jest wniosek.	40	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o realizacji obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata.
3.	Kandydat odbywał roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu w zespole szkolno-przedszkolnym, do którego składany jest wniosek.	30	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o uczęszczaniu kandydata do przedszkola w zespole szkolno-przedszkolnym.
4.	Miejsce pracy zawodowej co najmniej jednego z rodziców kandydata znajduje się w obwodzie szkoły, do której składany jest wniosek.	10	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o miejscu pracy zawodowej w obwodzie szkoły.
5.	Na terenie obwodu szkoły, do której składany jest wniosek, zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem.	10	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o zamieszkiwaniu w obwodzie szkoły krewnych kandydata wspierających rodziców w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem.

[Uchwała Nr XXV/302/17 Rady Gminy Długołęka z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Długołęka dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły](#)

Starszy referent ds. oświaty



Iwona Wolniewicz

- 5) Terminy przeprowadzania, dla roku szkolnego 2017/2018, postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Długołęka, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej publicznej szkoły podstawowej:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 3 kwietnia 2017 r. Do 14 kwietnia 2017 r.	Od 13 czerwca 2016 r. Do 16 czerwca 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	Od 18 kwietnia 2017 r. Do 5 maja 2017 r.	Od 19 czerwca 2017 r. Do 22 czerwca 2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	8 maja 2017 r.	23 czerwca 2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata wyboru publicznej szkoły podstawowej w postaci pisemnej deklaracji	Od 9 maja 2017 r. Do 10 maja 2017 r.	Od 26 czerwca 2017 r. Do 28 czerwca 2017 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16 maja 2017 r.	30 czerwca 2017 r.

[Zarządzenie Nr 71/2017 Wójta Gminy Długołęka z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie określenia na rok szkolny 2017/2018 terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Długołęka](#)

Zastępca Wójta Gminy


Halina Szydłowska

Opracowanie: Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Jednostek Oświatowych w Długołęce

Starszy referent ds. oświaty


Iwona Wolniewicz

KIEROWNIK ZESPÓŁU OBSŁUGI
Ekonomiczno-Administracyjnej
Jednostek Oświatowych

Anna Kutek